

# 買取申込書 ( ディスクユニオン 各買取センター共通 )

ディスクユニオン買取システムご利用ありがとうございます。

受付番号

★申込書、本人確認書類は1回の送付ごとに1枚必要となります。  
※品物発送の際に、箱の中に分かりやすいように入れてください。

## ▼品物に同梱するもの ( 梱包の際にチェックを入れてください )

★ご本人確認にはお名前と現住所の確認が必要となります。

- 当買取申込書 ( 必要事項を記入 )
- 本人確認書類 ( 運転免許証、健康保険証などのコピー )

※現住所が裏面記載の場合は両方のコピーが必要となります。

## 集荷に関する注意

★必ず当社手配の集荷サービスをご利用ください。

※ドライバーがご自宅まで集荷に伺います。

※古物営業法により、コンビニや営業所など、現住所以外から発送の場合は住民票 ( コピー不可 ) が必要となります。

## ▼既にご登録いただいている方は①～⑪にご記入ください。

①記入日

年 月 日

③氏名

フリガナ

④送付箱数

様

箱

②メンバーズID番号  
( カードをお持ちの方 )

⑤電話番号 ( 市外局番よりご記入ください )

自宅

( )

携帯電話

⑥e-mailアドレス ( 登録済の場合省略可 )

⑦職業 ( いずれかに○ )

会社員

自営業

学生

その他

⑧明細受取方法 ( いずれかに○ )

e-mail

郵送

※郵送の場合、明細お届けまでに  
査定終了より2～3日頂戴いたします。

⑨買取不可品 ( いずれかに○ )

廃棄処分

返送

※国内サンプル品、レンタル品、過度の状態不良、  
未扱品他、買取出来ないお品物もございます。

⑩査定明細送付から3か月以上ご連絡いただけない場合 ( いずれかに○ )

料金着払いで返送

査定金額を了承し振込

⑪金額受取方法 ( いずれかに○ )

銀行振込

店舗現金受取

現金受取店舗

BIBLIOPHILIC & bookunion 新宿

※ご来店予定店舗へ直接集荷依頼をお願いいたします。  
※お振込みはキャンセル品がお手元に到着後となります。  
※査定後キャンセルを頂いた場合、到着まで6～7日頂戴いたします。  
※店舗でのキャンセル品のお預かりは10日間以内でお願いいたします。

## ▼初回、及び登録情報に変更のある方は⑫～⑭にもご記入ください。

⑫住所

フリガナ  
〒

⑬生年月日 ( 西暦で記入 )

年 月 日

⑭振込先

銀行名	フリガナ	支店名	フリガナ	支店番号					
口座種別 ( いずれかに○ )	普通	当座	貯蓄	口座番号					
口座名義人 ( カタカナ )	続柄 ( いずれかに○ )			本人	父	母	その他	( )	

※ゆうちょ銀行の場合は、他の金融機関からゆうちょ銀行口座への振込可能な口座情報が必要となります。

## ディスクユニオン BIBLIOPHILIC & bookunion 新宿

〒160-0022 東京都新宿区新宿3-17-5 カワセビル 3F  
買取専用フリーダイヤル: 0120-062-896  
※携帯電話からは 03-3358-2896  
e-mail: bbs@diskunion.co.jp

ご記入いただきましたお客様のご住所、お名前、その他の個人情報に関しましては、各種ご案内 ( 商品情報、各種販売及び買取企画、アンケート等 ) に利用させていただくことがございます。これらのご案内をご希望されない場合はお手数ですが、スタッフまでお申し付け下さい。また、古物法の要件を満たすため、当社が責任をもって管理させていただきます。当社はお客様から同意いただいた場合および法的機関から要請があった場合を除きお客様の個人情報を第三者に提供することはいたしません。お客様が安心してご利用いただけるようスタッフ一同適切な管理に努めます。

株式会社ディスクユニオン

古物商許可番号 301029505383 東京都公安委員会許可

disk union  
DIVE INTO MUSIC.